

جامعة الجزائر بن يوسف بن خدة
كلية العلوم السياسية والإعلام
قسم علوم الإعلام والاتصال

**دور الوسائط الإلكترونية في حفظ أرشيف
المؤسسات الإعلامية - التلفزيون الجزائري -
دراسة حالة.**

مذكرة تخرج لنيل شهادة ماجيستر
في علوم الإعلام والاتصال
وسائل إعلام ومجتمع

إشراف الدكتور:

- لعقارب محمد

إعداد الطالبة:

- قصعة خديجة

السنة الجامعية 2008 - 2009

الْفَرْسَنْ

خطة البحث:

القسم المنهجي:

أ.....	مقدمة
ب- ت.....	الإشكالية
ث.....	التساؤلات الفرعية
ث- ج.....	أسباب اختيار الموضوع
ح.....	أهمية الدراسة
ح- ذ.....	تحديد المفاهيم
ر- ز.....	طبيعة الدراسة
	القسم النظري

الفصل الأول

19.....	مقدمة الفصل:
20.....	1- المعلومة ونظام المعلومات:
20.....	المعلومة:
20.....	أ-تعريفات إستمولوجية:
20.....	ب-تعريفات لغوية:
21.....	د- تعريف المعلوماتيين:
21.....	ه- تعريف المسيرين:
22.....	2- خصائص المعلومة:
24.....	3- تكنولوجيا المعلومات: "مفاهيم"
26.....	4- مجموعة التعريف:
31.....	5- تاريخ تكنولوجيا المعلومات "الاتصال":
35.....	6- خصائص تكنولوجيا المعلومات:
39.....	7- تطبيقات تكنولوجيا المعلومات:
39.....	تكنولوجيا الأقمار الصناعية:
41.....	أ- أقمار التوزيع:
41.....	ب- أقمار البث المباشر:
42.....	ج - شبكات الاتصال المرحلي : Point To Point Communication
42.....	د- شبكات التوزيع:
42.....	هـ- أقمار الإذاعة المباشرة DBS
42.....	تليفون الأقمار الصناعية:
43.....	تقنية تليفون المحمول:

43	8- مزايا استخدام أقمار الاتصالات الصناعية:.....
43	خدمات الأقمار الصناعية في مجال الاتصال:.....
45	9- تكنولوجيا الكوابل:.....
45	تكنولوجيا الكوابل النحاسية:.....
45	تكنولوجيا الألياف البصرية:.....
46	أ- استخدامات الألياف الضوئية:.....
47	تكنولوجيا الاتصال الرقمي digital communication :.....
48	أ- مزايا الاتصال الرقمي:.....
49	10- الحاسوب، الكمبيوتر:.....
49	النشأة والخصائص:.....
49	أ- النشأة:.....
51	ب- مكونات الحاسوب الإلكتروني:.....
52	ج- شبكة الحاسوب والفرق بينها وبين شبكة الإذاعة والتلفزيون:.....
53	د- الفرق بين شبكة الحواسيب والانترنت:.....
53	أشكال الكمبيوتر الحالية:.....
53	1-كمبيوتر المكتب:.....
54	2-الكمبيوتر المحمول:.....
54	3-كمبيوتر الجيب:.....
54	4-المنظم الإلكتروني:....
54	إستخدامات الكمبيوتر وأثره:.....
56	استخدام الكمبيوتر في مجال الأعلام والاتصال:.....
58	11- الإنترت كأهم تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والاتصال:.....
58	النشأة والتطور:.....
61	مجموعة تعريف:.....
62	خدمات الإنترت:.....
63	أ- البريد الإلكتروني:....
63	ب- فرق النقاش:....
63	ج- الهاتف عبر الإنترت:....
64	د- نقل الملفات (FTP) File Transfert Protocole
64	هـ- التجارة الإلكترونية :Electrolnic Commerce

65	و- المجرم والإنترنت:
68	خلاصة الفصل:
	الفصل الثاني:
70	مقدمة:
71	1- الأرشيف ومشاكل الحفظ التقليدي:
71	أ- ماهية الأرشيف:
73	ب- أنواع الأرشيف:
73	1- حسب الأعمار:
74	2- حسب الشكل:
75	1- الأرشيف التقليدي <i>Traditionnelle</i> :
75	2- الأرشيف الحديث أو الجديد:
75	ج- الأرشيف الإلكتروني:
76	د- أرشيف الواب:
76	3- تنظيم الأرشيف:
77	4- الحفظ التقليدي للأرشيف:
77	أ- مبادئ الحفظ التقليدي وطرقه:
77	ب- طرق الحفظ التقليدي:
78	ج- مناهج الحفظ التقليدي:
78	د- المعالجة الفنية والتقنية في حفظ الأرشيف الورقي التقليدي:
80	هـ- مشاكل الحفظ التقليدي:
81	و- دوافع استخدام وسيط غير ورقي في حفظ المعلومات الأرشيفية:
82	2- المصغرات والوسائل الممعنطة ودورها في حفظ الأرشيف:
82	أ- طبيعة الحفظ الأرشيفي على المصغرات:
82	1- ماهية المصغرات:
84	2- أنواع وأشكال المصغرات:
85	2- الإجراءات الفنية على المصغرات الفيلمية:
87	ج- أشكال حفظ المصغرات:
87	1- أشكال حفظ الفيلم الملفوف:
87	2- أشكال حفظ الميكروفيش:
87	د- مزايا وعيوب المصغرات:
87	1- المزايا:
88	2- العيوب:
88	ب- طبيعة الحفظ الأرشيفي على الوسائل الممعنطة:
89	1- ماهية الوسائل الممعنطة:
89	2- من البطاقات المتنبة إلى الأشرطة المتنبة:
89	3- من الأشرطة الممعنطة إلى الأقراص الممعنطة:
91	4- الأجهزة المستخدمة في التسجيل و القراءة:
92	5- دور الوسائل الممعنطة في الحفظ الأرشيفي:
93	6- سلبيات الأقراص الممعنطة:
94	3- الوسائل الإلكترونية في الحفظ الأرشيفي:
94	1- نبذة تاريخية:

.....	2- ماهية الوسائط الإلكترونية:	96
.....	3- تقسيمات الوسائط الإلكترونية:	96
.....	1- حسب عدم قابليتها للمحو:	96
.....	2- حسب قابليتها للمحو:	99
.....	3- حسب التسجيل:	100
.....	3- طبيعة الحفظ الإلكتروني للأرشيف:	100
.....	4- التعريف بنظام التسخير الإلكتروني:	101
.....	4- طبيعة الحفظ الأرشيفي من خلال الأقراص الليزرية في ظل هذا النظام:	104
.....	أ- التصوير الرقمي للوثيقة:	104
.....	ب- التجهيزات والبرمجيات:	104
.....	5- مميزات الوسائط الإلكترونية في الحفظ الأرثيفي:	106
.....	6- مراحل الحفظ الأرثيفي الإلكتروني وطرق البحث فيه:	108
.....	أ- مراحل الحفظ الأرثيفي الإلكتروني:	108
.....	ب- طرق البحث الأرثيفي في البيئة الإلكترونية:	110
.....	7- عملية الحفظ الإلكتروني وتأثيرها على مراكز الأرثيف:	114
.....	أ- مهنة الأرثيفي في ظل الحفظ الإلكتروني:	114
.....	ب- مهام مراكز الأرثيف الإلكتروني:	115
.....	ج- الحفظ الإلكتروني وخدمة الباحثين:	116
.....	د- أماكن حفظ الأرثيف الإلكتروني:	116
.....	8- أهمية استخدام الوسائط الإلكترونية:	117
.....	خلاصة الفصل :	118

الفصل الثالث:

.....	مقدمة:	120
.....	1- ماهية المؤسسة الإعلامية:	121
.....	أ- المؤسسة:	121
.....	ب- أنواع المؤسسات:	121
.....	ج- المؤسسات الإعلامية:	122
.....	د- أنواع المؤسسات الإعلامية:	122
.....	2- التكنولوجيا في المؤسسات الإعلامية وتأثيرها على العمل الإعلامي:	122
.....	أ- التكنولوجيا في المؤسسات الإعلامية:	123
.....	ب- أهميتها في المؤسسات الإعلامية:	123
.....	3- متطلبات التحول التكنولوجي في إدارة المؤسسات الإعلامية:	124
.....	1- متطلبات إدارية ومالية وقانونية:	124
.....	2- متطلبات تكنولوجيا:	124
.....	3- متطلبات بشرية:	125
.....	4- تأثيرات تكنولوجيا المعلومات على المؤسسات الإعلامية:	125
.....	أ- تأثير تكنولوجيا المعلومات على وكالات الأنباء و الصحافة:	125
.....	ب- تأثيرات تكنولوجيا المعلومات على الإذاعة والتلفزيون:	127
.....	5- الأرثيف في المؤسسات الإعلامية:	128
.....	أ- أهمية الأرثيف بالنسبة للمؤسسات الإعلامية:	128
.....	ب- التسخير الإلكتروني لأرثيف المؤسسات الإعلامية:	130
.....	1- أهمية التسخير الإلكتروني للمواد الأرثيفية:	130

2-متطلبات الانتقال إلى التسجيل الإلكتروني، الأرشفة الإلكترونية في المؤسسات الإعلامية: ...	131
3- قاعدة البيانات:	132
6-الوسائل الإلكترونية في التخزين: ...	132
133..... أ- وسائل التخزين المغناطيسي : Magnetic storage	133
133..... ب- وسائل التخزين الضوئي:	133
7-الأرشيف بالتلفزيون الجزائري وأهميته-مبحث تطبيقي-: ...	133
أ-التلفزيون الجزائري، النشأة:	133
ب-نشأة وتطور أرشيف التلفزيون الجزائري من خلال تطور الوسائل المستعملة في التخزين: ...	134
دوره العمل الأرشيفي داخل القسم:	139
1- مشاكل حفظ الأرشيف التلفزيون الجزائري:	140
1- تكدس الوثائق:	140
2-سوء التنظيم:	140
3-نقص التكوين:	140
2- طبيعة الحفظ:	140
أ-الوسيل الورقي:	141
ب-من خلال الشريط الفيلمي:	141
ج-من خلال الأقراص المليزرة:	141
د- Beta-sp Betacam	141
ذ- شريط فيديو:	141
3- خدمات قسم الأرشيف في ظل هذه التقنيات:	141
4-الخدمات المتاحة في ظل وجود قاعدة البيانات:	142
5- الوسائل الإلكترونية في أرشيف التلفزيون الجزائري بين المتطلبات والمعوقات:	142
أ- المتطلبات:	142
ب-المعوقات و العرقل:	143
6-تطبعات قسم الأرشيف لمؤسسة التلفزيون الجزائري:	144
7-ضرورة وحتمية استخدام الأقراص المضغوطة ملizra- في حفظ الأرشيف:	144
خلاصة الفصل	146
خاتمة	
خاتمة:	148
نتائج الدراسة:	148
النوصيات:	149
الملاحق من 152 إلى 167.	167
المراجع من 169 إلى 174.	174