



الأمانة العامة  
مركز التوثيق والمعلومات

سلسلة الأدلة العملية (3)

**الدليل العملي  
لتصنيف الملفات الصحفية  
والمواد المكتمة لها**

تونس  
1987



الأمانة العامة  
مركز التوثيق والمعلومات

سلسلة الأدلة العملية (3)

# الدليل العملي لتصنيف الملفات الصحفية والمواد المكتملة لها

إشراف  
الأستاذ محمود أحمد إتييم  
خبير ومستشار  
في مجال التوثيق والمكتبات

تونس  
1987

جامعة الدول العربية. مركز التوثيق والمعلومات  
 – الدليل العملي لتصنيف الملفات الصحفية والمواد المكتملة لها / مركز التوثيق  
 والمعلومات، جامعة الدول العربية؛ بإشراف محمود أحمد إتييم. – تونس:  
 المركز، 1987. – 402 ص.، 24 سم. – (سلسلة الأدلة العملية؛ 3)  
 (م 12 / د-12)

إتييم، محمود أحمد. (مشرف)

/ مركز التوثيق والمعلومات (الجامعة) // الأدلة العملية // القصاصات  
 / الصحفية // التكشيف // التصنيف /

© جميع الحقوق محفوظة

لا يجوز نسخ أو تخزين أي جزء من هذا الدليل بأي وسيلة من الوسائل إلا بعد  
 الحصول على إذن خطي من مركز التوثيق والمعلومات في الأمانة العامة لجامعة  
 الدول العربية.

League of Arab States. Documentation and Information Centre  
 — Manual for classification and indexing of press clippings files and related  
 documents / prepared by Arab League Documentation Centre; supervised by  
 Mahmoud Ahmed Itayem. — Tunis: ALDOC, 1987. — 403 p.; 24 cm. —  
 (ALDOC technical manual series; 3).

Text in Arabic

Itayem, Mahmoud Ahmed. (Supervisor)

/ ALDOC // manuals // clippings // indexing // classification /

© ARAB LEAGUE DOCUMENTATION CENTRE

No part of this book may be reproduced or transmitted in any form or by any  
 means, without written permission from The Arab League Documentation  
 Centre, General Secretariat of the League of Arab States, Tunis, Tunisia.

## قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
7	التقديم
9	المقدمة
11	إرشادات تصنيف الملفات الصحفية
13	المقدمة
13	أقسام نظام التصنيف
16	أقسام الكشف
18	تطبيق النظام
26	الإجراءات الأخرى
26	1 - ترتيب القصاصات والملفات
28	2 - بناء قاعدة الكشف
28	3 - بناء قاعدة الملف الأستاذ لأسماء الأشخاص
30	4 - الملف الأستاذ للمنظمات والمؤسسات
30	5 - تحديث النظام
31	المجموعات الأخرى المساندة
33	تعشيب الملفات الصحفية
35	تحديث الإرشادات
37	الملاحق
39	1 - رموز البلدان
73	2 - الشفرة العربية الموحدة
77	3 - قواعد النقحرة
91	4 - قاعدة كشف نظام التصنيف

الصفحة	الموضوع
95	نظام تصنيف الملفات الصحفية . . . . .
	الموضوعات التي ترد بعد أسماء البلدان والتجمعات الجغرافية
97	والسياسية (القسم الجغرافي) . . . . .
141	الموضوعات التي يمكن أن تفرع جغرافياً (القسم الموضوعي) . . . . .
171	تقسيمات خاصة – مواضيع تعامل معاملة خاصة . . . . .
183	التقسيمات الموحدة للمنظمات . . . . .
185	التقسيمات الموحدة للشخصيات . . . . .
187	الكشاف الهجائي لنظام التصنيف . . . . .

## التقديم

نظراً للأهمية البالغة التي يوليها مركز التوثيق والمعلومات بالأمانة العامة لجامعة الدول العربية لمتابعة الأحداث العربية والعالمية، عمد منذ تأسيسه إلى بناء ملفات صحفية يتتقي قصاصاتها من حوالي ستين صحيفة عربية وأجنبية، دعمها بالاشتراك في عدد من الخدمات الخارجية للقصاصات الصحفية.

ونتيجة لذلك قام بوضع نظام لتصنيف هذه الملفات التي تحفظ فيها القصاصات الملائمة، بعد أن تبين له أن الأنظمة المنشورة تتسم بالتحيز إلى قطر أو مؤسسة ما، علماً بأنه ملتزم بمعاملة جميع الأقطار خاصة العربية منها على قدم المساواة.

كما أعد المركز كشافاً هجائياً للمواضيع المثلة في النظام باستثناء الأسماء المنفردة للمنظمات والشخصيات وذلك نظراً لضخامة عدد هذه الأسماء والتي سيصدر المركز كشافاً خاصاً بها.

ويهدف المركز بنشره هذا الدليل ضمن سلسلة الأدلة العملية للإجراءات والمعالجات الفنية خدمة مراكز التوثيق والمعلومات في الوطن العربي بتوفير الركائز الفنية اللازمة لتسيير أنشطتها.

ولا يسع المركز في الختام إلا أن يتقدم بالشكر إلى كل من البرنامج الإثرائي للأمم المتحدة واليونسكو على المساعدة في تمويل نشر هذا المجلد.

والله ولي التوفيق.

فارعة الزهاوي

مديرة مركز التوثيق والمعلومات

بالأمانة العامة لجامعة الدول العربية

BIBLIOTHEQUE DU CERIST

## المقدمة

هذا دليل عملي آخر من الأدلة التي وعد مركز التوثيق والمعلومات بالأمانة العامة لجامعة الدول العربية بإصدارها تباعاً. ينقسم هذا الدليل إلى ثلاثة أقسام رئيسية هي:

1 - إرشادات تصنيف الملفات الصحفية، وتبحث هذه الإرشادات في نظام التصنيف وطريقة بنائه وتطبيقه والإجراءات الأخرى اللازمة بالنسبة للملفات الصحفية والمواد المكملة لها. كما أرفق بهذه الإرشادات عدد من الملاحق لا غنى عنها في تطبيق النظام.

2 - نظام تصنيف الملفات الصحفية. وهذا النظام مقسم إلى خمسة أقسام رئيسية هي:

(أ) القسم الجغرافي. وهو عبارة عن الموضوعات التي ترد بعد أسماء البلدان والتجمعات الجغرافية والاقتصادية والسياسية. أي الموضوعات التي هي تفرع للبلدان والتجمعات. وتنطبق هذه الموضوعات نظرياً على جميع البلدان والتجمعات، غير أن لكل مركز أن يتبع درجة التفصيل التي تناسب مستفيديه.

(ب) القسم الموضوعي. وهو عبارة عن الموضوعات التي يمكن تفرعيها جغرافياً. أي الموضوعات التي تعتبر مداخل في ذاتها مع إمكانية تفرعيها جغرافياً. والتفرع الجغرافي هو التفرع الاختياري وفق احتياجات مستفيدي المركز المعني.



(ج) مواضيع تعامل معاملة خاصة. وذلك نتيجة لوضع خاص لا ينسجم مع التقسيمات الواردة في القائمة (مثل القضية الفلسطينية / والأزمة اللبنانية).

(د) التقسيمات الموحدة للشخصيات. وهذا القسم مرتب حسب أسماء الأشخاص موضوع القصص. وقد أورد النظام تقسيماً موحداً يمكن أن تخضع له كل شخصية. ويعتمد تطبيق هذا التقسيم الموحد على درجة التفصيل في تجميع المعلومات حول الشخصيات التي يغطيها المركز المعني.

(هـ) التقسيمات الموحدة للمنظمات والهيئات. قسمت هذه المنظمات إلى قسمين رئيسيين هما:

1 - المنظمات العربية والإسلامية.

2 - المنظمات الأخرى.

والمنظمات تحت كل قسم مرتبة هجائياً حسب أسمائها. وهنا أورد النظام تقسيماً موحداً يمكن أن تخضع له كل منظمة.

وجدير بالذكر أن المنظمات والشخصيات التي تغطيها الملفات الصحفية في مركز التوثيق والمعلومات غير واردة في النظام أو كشافه إذ من المقرر أن تصدر قائمة مستقلة خاصة بها عند إعداد قائمة الملف الأستاذ لكل من الهيئات وأسماء الأشخاص.

3 - كشاف النظام. هذا الكشاف مخرج للحاسوب بجميع المواضيع التي اشتمل عليها النظام مع الإحالة إلى اسم الملف الذي يشتمل عليه إذا لم يكن ذلك الموضوع اسماً لملف. ولا بد من الإشارة هنا إلى أن الترتيب الهجائي لمداخل الكشاف كان وفق جدول الشفرة العربية الموحدة التي نصت عليها المواصفة القياسية العربية رقم 449 - 1985 الصادرة عن المنظمة العربية للمواصفات والمقاييس.

محمود أحمد إتييم

خبير ومستشار في مجال التوثيق والمكتبات