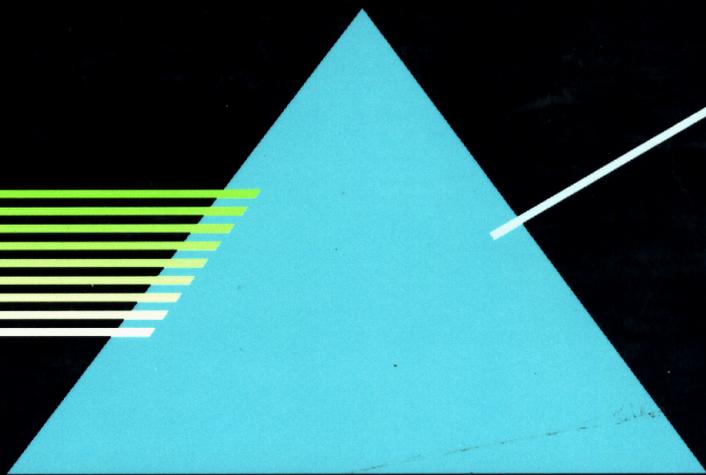


AGNÈS CARON
EN COLLABORATION AVEC ARLETTE BOULOGNE

LA SYNTHÈSE



**PRODUIT DOCUMENTAIRE
ET METHODE PEDAGOGIQUE**



**ADBS
EDITIONS**

IST 2798

Agnès Caron

En collaboration avec Arlette Boulogne



La synthèse

***Produit documentaire
et méthode pédagogique***

ADBS Éditions

BIBLIOTHEQUE DU CERIST

Collection Sciences de l'Information
Série Études et Techniques

Les marchés de l'information documentaire, étude présidée par Jacques Treffel, président du Groupe permanent d'études des marchés publics, et coordonnée par Alain Vuillemin, 1991 (épuisé).

Valeur et compétitivité de l'information documentaire : l'analyse de la valeur en documentation, par Jean Michel et Eric Sutter, 2^e édition mise à jour, 1991.

Services d'information et qualité : comment satisfaire les utilisateurs, par Éric Sutter, préface de Réjean Savard, 1992.

Construire un thésaurus : manuel pratique, par Jean Aitchison et Alan Gilchrist, traduction Dominique Hervieu, révision scientifique Jacques Maniez, 1992.

Pratique du management de l'information : analyse de la valeur et résolution de problèmes, par Jean Michel, en collaboration avec Éric Sutter, préface de Michel Crozon, 1992.

L'Europe des sources d'information : économie, finances, marketing, par Marianne Gazeau, 1993.

Stacks of English : a distance learning course for information workers and librarians, par Michael Brookes, 1993.

Le dossier documentaire : conception, réalisation, valorisation, par Viviane Couzinet, Patricia Huvillier, Paul-Dominique Pomart, Dominique Velten, 1994.

Recherche documentaire et gestion de bibliothèque : un logiciel unique ? L'offre du marché, par Joseph Bourdin et Michele Lénart, 1994.

Nouvelles technologies et communication de l'information : de l'analyse des besoins à l'ingénierie documentaire, par Martine Sibertin-Blanc, 1994.

L'Europe de l'agro-alimentaire : guide des sources d'information, par Marianne Gazeau et Christine Gougeon, 1994.

Le traitement électronique du document : cours INRIA 1994, 1994.

Guide pour la gestion d'un centre d'information : la maîtrise des chiffres clés, par Bernard Chevalier, Dominique Doré et Eric Sutter, 2^e édition augmentée et mise à jour, 1995.

Les coûts en documentation : calculs, analyses et décisions, par Emmanuel Moulin, 1995.

L'identité professionnelle des documentalistes : le cas des médias, par Christine Leteinturier, 1996.

La recherche d'information sur les réseaux, Internet : pour en savoir plus : cours INRIA 1996, 1996.

Les auteurs expriment tout spécialement leur reconnaissance à Suzanne Waller, depuis longtemps formatrice en analyse et synthèse documentaires, pour son apport méthodologique essentiel.

Mise au point du présent manuscrit : Isabelle Kersimon

© Association des professionnels de l'information
et de la documentation (ADBS), Paris — 1997.

ISBN 2-901046-97-5 — ISSN 1160-2376

Sommaire

<i>Introduction</i>	
Savoir synthétiser pour informer, décider, agir	5
<i>Préambule</i>	
Il faut développer l'activité de synthèse	9
<i>Première partie</i>	
DÉFINIR LA SYNTHÈSE	13
La synthèse : une activité complexe à la recherche d'un principe d'unité	13
Les mots clés de la synthèse	14
Les documents de synthèse : une diversité de produits éditoriaux	17
Les différents types de synthèse	21
<i>Deuxième partie</i>	
SYNTHÈSE ET FONCTION DOCUMENTAIRE	43
L'exigence de nouveaux savoir-faire documentaires	43
Les travaux de synthèse dans les structures documentaires : projet ou réalité ?	44
L'esprit de synthèse : une aptitude fondamentale pour l'exercice d'une profession de l'information et de la documentation	45
La production d'études et de synthèses : une activité à forte valeur ajoutée, réalisée par des spécialistes	47
Le spécialiste de la synthèse : un documentaliste chargé d'études ou un chargé d'études assurant des activités documentaires ?	48
La fonction documentaire à un tournant de son évolution ?	50
L'activité de synthèse : une opération non automatisable	52

<i>Troisième partie</i>	
PRODUIRE UNE SYNTHÈSE : UNE MÉTHODE EN CINQ ÉTAPES	55
La synthèse : une méthode pédagogique pour maîtriser l'information utile	55
Produire une synthèse : la chaîne des opérations	56
<i>Conclusion</i>	
Savoir synthétiser : les nouveaux enjeux de la documentation	89
<i>Annexes</i>	
Annexe 1 : L'épreuve de synthèse aux examens et concours	91
Annexe 2 : De l'écrit scolaire à l'écrit professionnel : les principes de l'écriture informative	113
Annexe 3 : Liste des emplois/métiers nécessitant des compétences techniques de base et/ou capacités de synthèse d'informations	127
Annexe 4 : Des organismes producteurs de synthèses	131
Annexe 5 : Un thème, deux exemples de synthèses	167
Annexe 6 : Synthèse et statistiques	177
Annexe 7 : Bibliographie sélective et commentée	183
Index des mots clés	197
Table des matières	199