

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE
UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE
HOUARI BOUMADIENNE
(USTHB)

MEMOIRE

POUR L'OBTENTION DU DIPLOME
UNIVERSITAIRE D'ETUDES APPLIQUEES (D . U . E . A)
en INFORMATIQUE

THEME

CONCEPTION ET REALISATION
D'UN SYSTEME BUREAUTIQUE

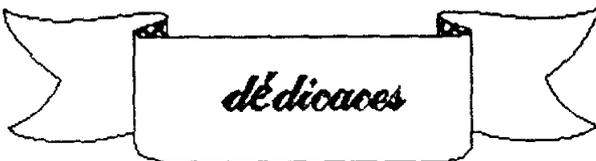
TOME 1: STRATEGIE BUREAUTIQUE

dédicaces

*A mes chers parents pour tant d'affection et de soutien
A Tata, Didi et ma première Institutrice Melle Ganiberdi
Wahiba pour leur aides et leur amour
Aux autres membres de la famille pour tant
d'encouragement
et
A tous ceux qui m'ont aidée dans la conduite de
ce projet*

Je dédie ce modeste mémoire

Lamia



dédicaces

*Je dedie ce memoire à mes chers parents
en signe de respect, à mes frères et soeurs .*

*Je presente également mes respectueux hommages à
mes amis et mes professeurs qui m'ont aidé tout
au long de mon étude .*

Mr D. ABBI



Remerciements

Nous tenons à témoigner notre gratitude et nos sincères remerciements à :

Melle F.ZOUAI, chef de laboratoire Etudes & Conseils en Système d'Information au sein du CE.R.I.S.T pour n'avoir jamais hésiter de mettre à notre disposition les moyens nécessaires à la bonne conduite de notre projet,

Melle A.ABADA, pour les orientations dans la première étape de l'étude,

Melle N.LOUAFI. pour avoir accepté de nous encadrer tout le long du projet.

Nos professeurs de l'USTHB en particulier **Melle LAMARI**, **M^{er} BOULARAS**, **M^{er} MOULAI** pour leur coopération,

Mers Y.AMIAR, **L.IDROUDJ** et **O.SILMI** pour leur aide, leur soutien et leur accueil au sein du CE.R.I.S.T,

ainsi qu'à toute la sympathique équipe du Laboratoire Etudes et Conseils en Système d'Information particulièrement **OMAR**, et sans oublier toutes les personnes qui nous sont venues en aide: nos pensées vont à **M^{er} A. ABBI** et **M^{er} Z.CHERIFA**, à notre amie **AICHA** ainsi qu'à **BOUALEM**, **ABDESLAM**, **ABDELHAFID** et **ABDELHAMID**.

SOMMAIRE

INTRODUCTION	7
 CHAPITRE PREMIER : APPROCHE BUREAUTIQUE	
INTRODUCTION	11
1 - PRINCIPES ET CONCEPTS BUREAUTIQUE.....	12
1 . 1 -Notion de bureau	12
1 . 2 - Les principales activités d'un bureau	13
1 . 3 - Principe de bureau	18
2 - Démarche bureautique	19
3 - Bureautique et informatique	21
 CHAPITRE DEUXIEME : CAS D'APPLICATION	
SYSTEME BUREAUTIQUE DU CE.R.I.S.T	
1 - POSITION DU PROBLEME'	24
2 - DOMAINE D'ETUDE	25
3 - ETUDE D'ORGANISATION	27
3 . 1 - Presentation du CE.R.I.S.T.....	27
3 . 2 - Organigramme.....	28
3 . 3 - Démarche adoptée et résultats des enquêtes.....	31
a / Démarche adoptée.....	31
b / Résultats des enquêtes.....	32
3 . 4 - Flux d'information général du centre.....	32
3 . 5 - Recommandations.....	37
a / Remarques.....	37
b / Les points clés de la réussite bureautique...	37
c / Solution et architecture du système.....	40
bureautique	
 CONCLUSION.....	 43
 ANNEXE : SUPPORT D'ENQUETES	
INTRODUCTION.....	44
DIAGRAMME TACHES DOCUMENTS ET FLUX	46
BIBLIOGRAPHIE.....	89