

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
CENTRE DE RECHERCHE SUR L'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE  
**CERIST**

**Mémoire de Post-Graduation Spécialisée en  
Information Scientifique et Technique**

**THEME**

**REORGANISATION ET INFORMATISATION DU  
CENTRE DE DOCUMENTATION DE  
L'ECOLE MILITAIRE POLYTECHNIQUE**

**Présenté par:**

ABDI Aderezzak

Et

AMROUN Mourad

**Jury:**

**President:**

**Examineurs:**

**Promoteurs:**

Berrouk S.

Abdoun A.

**Novembre 1998**

## **DEDICACES**

*Mes chers parents  
Ma tendre épouse  
Ma petite fille adorée  
Ce travail est un témoignage de toute  
l'affection que je vous porte.*

**Abdi abderrezak**

*Mes chers Parents  
Ma tendre épouse  
Et mon OUSSAMA adore'  
C'est à vous que je dédie ce travail.*

**Amroun Mourad**

## **REMERCIEMENTS**

*Le travail que nous avons effectué nous a demandé un certain effort, particulièrement dans la recherche. Son aboutissement toutefois a été possible grâce à l'aide de nombreuses personnes qui nous ont accordé leur temps.*

*Que toutes ces personnes trouvent ici l'expression de nos remerciements.*

*Que nos promoteurs sachent toute notre gratitude.*

<b>INTRODUCTION GENERALE</b> .....	<b>1</b>
1- PREAMBULE : .....	2
2- PROBLEMATIQUE ET OBJECTIFS VISES .....	3
3- METHODOLOGIE .....	5
<b>CHAPITRE I : ETUDE DE L'EXISTANT</b> .....	<b>6</b>
A/ PRESENTATION DE L'EMP .....	7
1 - <i>Création</i> .....	7
2- <i>Missions</i> .....	7
3- <i>Organisation</i> .....	7
3-a- Administration et moyens techniques .....	8
3-b- Enseignement et recherche .....	9
3-c- Prestations de services en documentation et en moyens informatiques .....	9
4- <i>Les activités de l'EMP</i> .....	9
B/ PRESENTATION DU CENTRE DE DOCUMENTATION ET DE REPRODUCTION .....	10
1- <i>Présentation du service de reproduction</i> .....	10
2- <i>Présentation du service de documentation</i> .....	11
2-a- Missions .....	11
2-b- Organisation .....	11
3- <i>Moyens humains et matériels</i> .....	12
C/ ETUDE DE L'ORGANISATION BIBLIOTHECONOMIQUE .....	13
1 <i>Présentation du fonds documentaire de la bibliothèque</i> .....	13
1-a- Fonds monographies .....	13
1-b- Fonds Périodiques .....	13
1-c- Fonds Thèses et mémoires .....	14
1-d- Fonds Articles .....	14
2 – <i>Le travail bibliothécaire</i> .....	15
2-a- La gestion des entrées .....	15
2-a-1- La sélection .....	15
2-a-2- Commandes et abonnements .....	16
2-a-3- Enregistrement .....	16
2-b- Traitement documentaire .....	18
2-c- Stockage .....	18
2-d- Diffusion .....	19
2-d-1- Produits documentaire .....	19
2-d-2- Prêt et consultation .....	20
D/ LES DYSFONCTIONNEMENTS DU SYSTEME .....	22
E/ CONCLUSION .....	25

<b>CHAPITRE II : REORGANISATION DE LA BIBLIOTHEQUE DE L'EMP .....</b>	<b>26</b>
A/ INTRODUCTION .....	27
B/ ACTIVITES BIBLIOTHECONOMIQUES .....	<b>28</b>
1- Analyse des besoins .....	28
2- Recherche des sources .....	28
3- Sélection .....	29
4- Acquisition .....	30
4-a- Modes d'acquisition .....	30
4-b- Procédures d'acquisition .....	30
5- Enregistrement .....	31
6- Catalogage .....	33
6-a- Catalogage des monographies .....	33
6-b- Catalogage des périodiques .....	34
6-c- Catalogage des thèses .....	35
6-d- Catalogage des articles .....	35
7- Analyse documentaire .....	35
7-a- L'indexation .....	36
7-b- La condensation (le résumé) .....	39
8- Stockage .....	40
8-a- Les monographies .....	40
8-b- les périodiques .....	40
8-c- les thèses .....	41
8-d- les photocopies d'articles .....	41
9- Produits documentaire .....	41
9-a- listes des nouvelles acquisitions .....	41
9-b- le Bulletin des sommaires .....	41
9-c- les bulletins bibliographiques .....	41
9-d- les catalogues .....	42
9-e- les fichiers .....	42
10- Services documentaires .....	42
10-a- La consultation .....	42
10-b- Le prêt .....	43
10-c- La recherche rétrospective .....	43
11- <i>feed-back</i> .....	44
C/ INFRASTRUCTURE .....	44
1- Locaux .....	<b>45</b>
1-a- La salle de lecture .....	45
1-b- Le magasin .....	45
1-c- Espace pour le personnel .....	46
2- Mobilier et équipement .....	46
D/ PERSONNEL .....	47
E/ CONCLUSION .....	48

<b>CHAPITRE III -INFORMATISATION DE LA BIBLIOTHEQUE DE L'EMP .....</b>	<b>50</b>
A/ INTRODUCTION .....	<b>50</b>
B/ NECESSITE DE L'INFORMATISATION .....	51
C/ RECHERCHE DE LA QUALITE .....	52
D/ DESCRIPTION DU PLAN DE L'INFORMATISATION .....	53
E/ DEFINITION DU LOGICIEL .....	<b>54</b>
1- <i>Critères des tâches bibliothéconomiques</i> .....	55
1-a- Les acquisitions .....	56
1-b- Le traitement documentaire .....	57
1-c- La recherche documentaire .....	57
1-d- Le prêt .....	57
1-e- Les statistiques .....	58
2- <i>Critères de fonctionnalité et d'efficacité technique</i> .....	59
2-a- Normalisation .....	59
2-b- Ergonomie .....	60
2-c- La fiabilité et la rapidité .....	60
F/ DEFINITION DES MOYENS .....	<b>60</b>
1- <i>Bâtiment</i> .....	60
2- <i>Matériels informatiques</i> .....	<b>61</b>
3- <i>Personnel</i> .....	<b>63</b>
G/ ELABORATION DU TABLEAU DE BORD .....	<b>64</b>
H/ INTERNET .....	64
I/ CONCLUSION .....	<b>67</b>
<b>CONCLUSION GENERALE .....</b>	<b>68</b>
<b>BIBLIOGRAPHIE .....</b>	<b>70</b>
<b>ANNEXES .....</b>	<b>73</b>