

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

CENTRE DE RECHERCHE SUR L'INFORMATION
SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE

(CERIST)

MEMOIRE DE FIN DE STAGE

Pour l'obtention du **Diplôme de Post-Graduation Spécialisé en
Information Scientifique et Technique
(DPGS- IST)**

Thème du Mémoire :

**Etude Qualitative du Logiciel PIARECM
par Rapport aux Besoins des Structures du CERIST**

Présenté par : **Mlle. Ouchfoun Nafissa**

Prksident : Mme LOUNI Sakina

Examineur : Mr NOUALI Omar

Examineur : Mr BAKELLI Yahia

Encadreur : Mme. Aliane Hassina

Promotion 98/99

Décembre 1999

Notice catalographique

Ouchfoun, Nafissa

Etude qualitative du logiciel PIARECM par rapport aux besoins des structures du CERIST./Nafissa Ouchfoun.-Alger : CERIST, 1999.-111p. ; 30 cm.

Mémoire de DSS en IST : Alger, 1999

Mots-clés : centre de documentation, fonctions de traitement documentaire thesaurus, gestion de thesaurus, qualite des logiciels, normes de catalogage, indexation automatique.

Resume :

Il s'agit d'une etude qualitative d'un logiciel d'indexation et de recherche associe à un module de gestion d'une base de donnees textuelles et référentielles « PIARECM ». Cette etude a été réalisée à partir de la conception d'un modèle de logiciel de traitement documentaire et à travers la description des différentes structures documentaires du CERIST.

SOMMAIRE

INTRODUCTION GENERALE.....	1
CHOIX ET INTERET DU MEMOIRE.....	3
PROBLEMATIQUE.....	4
METHODOLOGIE.....	5
PRESENTATION DU CONTENU DU MEMOIRE.....	6

CHAPITRE 1

SECTION 1.1 : LES FONCTIONS DOCUMENTAIRES

1.1.1 Définition du centre de documentation.....	7
1.1.2. Rôle d'un centre de documentation.....	7
1.1.3. Typologie des centres de documentation.....	8
1.1.4. Présentation structuro-fonctionnelle.....	8
1.1.4.1. Le sous système de gestion et d'organisation.....	8
1.1.4.2. Le sous système opérationnel.....	9
1.1.5. Les différentes opérations du système documentaire.....	9
1.1.6. Automatisation des opérations documentaires.....	10

SECTION 1.2 : LES LOGICIELS DOCUMENTAIRES

1.2.1. Définition du logiciel.....	13
1.2.2. Définition du progiciel.....	13
1.2.3. Définition d'un SGBD.....	13
1.2.4. Les fonctions d'un SGBD.....	14
1.2.5. Les logiciels documentaires.,.....	14
1.2.6. La différence entre un logiciel et un SGBD.....	14
1.2.7. Typologie des logiciels documentaires.....	15
1.2.8. Evolution des logiciels documentaires.....	17

CHAPITRE 2

SECTION 2.1 : L'INDEXATION AUTOMATISEE

2.1. Le traitement documentaire.....	18
2.1.1. Le catalogage.....	18

2.1.2. L'indexation.....	19
2.1.2.1. Rôle de l'indexation.....	19
2.1.2.2. Les langages d'indexation.....	19
2.1.2.3. Les produits d'indexation.....	21
2.1.2.4. Les techniques d'indexation.....	21
2.1.2.4.1. L'indexation manuelle.....	21
2.1.2.4.2. L'indexation semi-automatique.....	22
2.1.2.4.3. L'indexation automatique.....	22

SECTION 2.2 : LE THESAURUS : OUTIL D'INDEXATION

2.2.1. Définition du thesaurus.....	24
2.2.2. Rôle du thesaurus.....	24
2.2.3. Structure du thesaurus.....	25
2.2.3.1. Les unités sémantiques.....	25
2.2.3.2. Les relations sémantiques.....	26
2.2.3.2.1. Relations de traduction.....	26
2.2.3.2.2. Relations d'enrichissement.....	27
2.2.4. Typologie des thesauri.....	30
2.2.4.1. Du point de vue structural.....	30
2.2.4.2. Du point de vue de la langue.....	32
2.2.4.3. Du point de vue thématique.....	33
2.2.5. Normes d'établissement des thesauri.....	33
2.2.6. Le thesaurus automatisé.....	33

CHAPITRE 3

SECTION 3.1 : TYPOLOGIE DES ETUDES CRITIQUES SUR LES LOGICIELS DOCUMENTAIRES

3.1.1. Les études comparatives et critiques.....	35
3.1.2. Les études de recensement des logiciels.....	36
3.1.3. Les études mixtes.....	37
3.1.4. Critères d'analyse retenus.....	38
3.1.4.1. Critères fonctionnels.....	38
3.1.4.2. Critères ergonomiques.....	39
3.1.4.3. Critères techniques.....	39
3.1.4.4. Critères normatifs.....	40
3.1.4.5. Critère relatif à la documentation.....	40

SECTION 3.2 : UN MODELE DE LOGICIEL DOCUMENTAIRE

3.2.1. L'intérêt du modèle	41
3.2.2. Finalité du modèle	41
3.2.3. Les fonctionnalités	41
3.2.3.1. Fonction de construction de la base	41
3.2.3.1.1. Structuration de la base	41
3.2.3.1.2. Mise à jour des données de la base	42
3.2.3.1.2. Contrôle des données de la base	42
3.2.3.2. Fonction d'indexation	42
3.2.3.3. Fonction de gestion du thesaurus	43
3.2.3.3.1. Construction et mise à jour du thesaurus	43
3.2.3.3.2. Contrôle des données du thesaurus	43
3.2.3.3.3. Visualisation du thesaurus	44
3.2.3.3.4. Edition du thesaurus	44
3.2.3.4. Fonction d'interrogation de la base	44
3.2.3.5. Edition de la base documentaire	46
3.2.3.6. Fonction réseau	46
3.2.3.7. Gestion des interfaces	47
3.2.4.1. Normalisation du format d'entrée et de sortie des données bibliographiques	47
3.2.4.2. Normalisation du format d'entrée et de sortie des données du thesaurus	48
3.2.5. La documentation	48
3.2.6. Conclusion	48

CHAPITRE 4 : PRESENTATION DETAILLEE DE PIARECM

Introduction	50
4.1. Identification du service concepteur	50
4.2. Fonctionnalités de PIARECM	52
4.2.1. Création de la base documentaire	52
4.2.2. Fonction de consultation de la base	53
4.2.3. Fonction d'interrogation de la base	54
4.2.4. Fonction de construction du thesaurus	57
4.2.4.1. Saisie des données du thesaurus	57
4.2.4.2. Mise à jour des données du thesaurus	58
4.2.4.3. Fonction de conversion du thesaurus en fichier texte	60
4.2.5. Fonction d'indexation	60
4.3. Projet d'avenir du service concepteur	62
4.4. Le matériel requis pour l'utilisation du logiciel	62

CHAPITRE 5 :ETUDE ANAYTIQUE DE PIARECM

Introduction	63
5.1. Appréciations positives	63
5.2. Appreciations negatives	65
5.3. Points forts.....	83
5.4. Points faibles.....	84

CHAPITRE 6 :ETUDE DES DIFFERENTS SERVICES DE TRAITEMENT DOCUMENTAIRE DU CERIST

Introduction	85
6.1. Departement Collecte et Traitement	86
6.1.1. Services des Catalogues Collectifs Nationaux	87
6.1.1.1. Le CAT.....	87
6.1.1.2. Le CAP.....	87
6.1.1.3. LE FNT.....	88
6.1.2. Service des Bases de Donnees Nationales.....	89
6.1.2.1. ALGERIANA.....	89
6.1.2.2.BIBNAT.....	90
6.1.3. Le Centre de documentation.....	91
6.2. Le LABDOC	91
Remarques et suggestions.....	93
CONCLUSION.....	97
BIBLIOGRAPHIE.....	101
ANNEXE.....	106