

PGI-89/WS/2

بعم - ١٩/٤/٢

مرجع نموذجي لنظام الاعارة والاستنساخ بين المكتبات

البرنامج العام للمعلومات واليونيسيسيت

الأمم المتحدة
العلم والثقافة

باريس، ١٩٨٩

D 14251



PGI-89/WS/2

بعم - ٢/ع/٨٩

باريس، يناير/كانون الثاني ١٩٨٩

الأصل : انجليزي

مرجع نموذجي لنظام الاعارة والاستنساخ بين المكتبات

أعدده

غراهام ب . كورنيس

البرنامج العام للمعلومات واليونيسيت

منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة

مكتبة
العلم والثقافة
١٩٨٩ - ١٩٩٠
البريد الإلكتروني
www.cerist.dz

مكتبة



BIBLIOTHEQUE DU CERIST

5646/2

المدخل الموصى به للفهرسة :

كورنيش ، غراهام ب .

مرجع نموذجي لنظام الاعارة والاستنساخ بين المكتبات / أعده غراهام ب . كورنيش [من
أجل] البرنامج العام للمعلومات واليونيبيست - باريس : اليونسكو ١٩٨٩ ، ٨١ ص ،
٣٠ سم - (بعم - ٨٩/ع/٢)

أولا - العنوان

ثانيا- اليونسكو . البرنامج العام للمعلومات واليونيبيست

٢ اليونسكو ، ١٩٨٩

المحتويات

الصفحة

iii	كلمة شكر
١	مقدمة
٢	<u>المسائل العامة</u>
٢	١ - التعاريف
٥	٢ - السياسة
٦	٣ - المبادئ العامة
٨	٤ - الموظفون
١٠	٥ - مواكبة آخر التطورات
١١	٦ - المعدات
١٣	٧ - الاعلان
١٤	٨ - توعية المنتفعين
١٥	٩ - الاعتبارات الأساسية
١٧	١٠ - الملفات
١٩	١١ - الاحصاءات
٢١	١٢ - المتطلبات القانونية
٢٣	١٣ - الشؤون المالية والمحاسبية
٢٥	<u>المكتبة مقدمة الطلب</u>
٢٥	١٤ - سياسات تقديم الطلبات
٢٦	١٥ - مقابلة المنتفعين
٢٨	١٦ - التحقق
٣٠	١٧ - مصادر توريد الوثائق
٣٢	١٨ - اختيار مصدر التوريد
٣٣	١٩ - سياسات مصادر التوريد
٣٤	٢٠ - اعداد الطلب من أجل ارساله
٣٨	٢١ - الاجراءات اللاحقة لارسال الطلب
٣٩	٢٢ - تسلّم المواد المطلوبة
٤١	٢٣ - ارسال المواد الى المنتفع
٤٣	٢٤ - المواد التي يعيدها المنتفع
٤٤	٢٥ - اعادة المواد الى مصدر التوريد

(ii)

٤٥	..... الردود السلبية
٤٧	..... <u>مصدر التوريد</u>
٤٧	..... ٢٧ - سياسات التوريد
٤٩	..... ٢٨ - تسلّم الطلب
٥٠	..... ٢٩ - معالجة الطلب
٥٢	..... ٣٠ - التأكد من المواد قبل ارسالها
٥٥	..... ٣١ - ارسال المواد المطلوبة
٥٨	..... ٣٢ - المواد المعادة
٥٩	..... ٣٣ - الردود السلبية
٦٠	..... <u>الطلبات الدولية</u>
٦٠	..... ٣٤ - طلبات الاعارة بين المكتبات على الصعيد الدولي
٦٣	..... ٣٥ - تلبية طلبات الاعارة بين المكتبات على الصعيد الدولي
٦٥	..... <u>الذيول</u>
٦٦	..... ٣٦ - ببليوغرافيا مختارة
٦٧	..... ٣٧ - المدونة الوطنية النموذجية لنظام الاعارة بين المكتبات
٧٢	..... ٣٨ - الاعارة على الصعيد الدولي : المبادئ والتوجيهات المتعلقة بهذا الاجراء

5646/2

كلمة شكر

هذا المرجع ناشئ عن مشروع لقسم الاعارة بين المكتبات وتسليم الوثائق التابع للاتحاد الدولي لرابطات المكتبات وأمناء المكتبات (ايفلا) ، لوضع دليل للموظفين ، وقد اضطلعت ببعض أعمال هذا المشروع روث براون .

ويود المؤلف أن يعرب عن شكره وعرفانه لفيرجينيا بوشر من مكتبة جامعة كولورادو في بولدر ، التي كان لأعمالها في دليل للاعارة بين المكتبات بالولايات المتحدة وكذلك في مجال تلبية الاحتياجات من الموظفين ، تأثير كبير على اعداد هذا المرجع النموذجي .

BIBLIOTHEQUE DU CERIST

مقدمة

ان هذا المرجع يعرف من عنوانه ، فهو مرجع نموذجي لنظام الاعارة والاستنساخ بين المكتبات . ولا يقصد به تقديم توجيهات مفصلة بشأن كيفية اجراء عمليات الاعارة بين المكتبات في أي وضع معين ، ولكن هدفه يتمثل بالأحرى في النظر في شتى المشكلات والاجراءات وتحديد القرارات التي يتعين اتخاذها في كل خطوة واعطاء فكرة عامة عن تلك الخطوات وما قد يصادف من المشكلات . ومن المتوقع أن يستخدم هذا المرجع النموذجي في أي وضع معين لاعداد دليل مفصل للموظفين يتضمن توجيهات بشأن المهام التي ينبغي القيام بها وسبل انجازها . ومن المنتظر أن يوفر هذا المرجع قائمة شاملة بالأسئلة التي يتعين الاجابة عنها .

وان من الضروري عند اعداد أي نموذج من أجل جمهور دولي ، النظر في كل الاحتمالات التي تختلف كثيرا بحسب الظروف الاقتصادية والبيئية السياسية والأحوال الجغرافية والمناخية والثقافية السائدة في موقع المكتبة . وان محتويات هذا المرجع لن تكون ملائمة لكل مكتبة في جميع الأحوال ، ولكن سيكون بوسع أمناء المكتبات العاملين في مجال الاعارة بين المكتبات أن يقتبسوا منه ما يناسب احتياجاتهم ومتطلباتهم .

وقد روعي في اعداد هذا المرجع انشاء الوحدات الجديدة المختصة بشؤون الاعارة بين المكتبات وادارة ما هو قائم منها بالفعل . ومن المأمول أن يكون مفيدا بصفة خاصة للوحدات بمساعدته اياها على تجنب أكبر عدد ممكن من المزالق . أما بالنسبة للوحدات التي توطدت أركانها فربما يكون بمثابة قائمة مفيدة بالمسائل التي ينبغي مراعاتها عند اعداد طبعات منقحة من الأدلة الحالية للموظفين أو لدى اعداد دليل لأول مرة على ضوء الخبرة المكتسبة .

غراهام ب . كورنيش
مكتب الاعارة الدولية التابع لايفلا